

ПЛАН-ГРАФИК
введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования
в МДОУ детском саду общеразвивающего вида № 142
на 2014-2016 гг.

Цель: создание условий для введения Федерального государственного образовательного стандарта в МДОУ детском саду № 142.

- Задачи:**
1. Привести в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность МДОУ детского сада № 142
 2. Провести мониторинг готовности учреждения и педагогического коллектива к введению ФГОС ДО.
 3. Обеспечить профессиональную готовность педагогических кадров к введению ФГОС ДО.
 4. Организовать методическое сопровождение деятельности педагогов по введению ФГОС ДО.
 5. Обеспечить информационную открытость процессов введения ФГОС ДО.
 6. Организовать финансово-экономическую деятельность в ДОУ в условиях введения ФГОС ДО с учетом действующих нормативных документов и методических рекомендаций.
 7. Привести материально-техническую базу ДОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО.

Ожидаемые результаты:

1. Нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность ДОУ, приведена в соответствие с требованиями ФГОС ДО .
2. Определены перспективы деятельности ДОУ по реализации ФГОС ДО, разработана и утверждена основная образовательная программа ДО на основе ФГОС ДО и с учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования.
3. Обеспечено повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросам введения ФГОС ДО.
4. В ДОУ создана система методического сопровождения деятельности педагогов по введению ФГОС ДО.
5. Обеспечена информационная открытость процессов введения ФГОС ДО.
6. Материально-техническая база ДОУ приведена в соответствие с требованиями ФГОС ДО.
7. Сформирован бюджет ДОУ с учетом нормативов, обеспечивающих реализацию ФГОС ДО.

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
1. Нормативно-правовое, аналитическое обеспечение реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования			

1.1. Разработка приказа ДОУ "Об утверждении плана-графика по введению Федерального государственного стандарта дошкольного образования"		Заведующий	Приказ ДОУ
1.2. Участие в опросах "Готовность воспитателей дошкольных образовательных организаций к введению ФГОС ДО"	Сентябрь -декабрь 2014 г.	Заведующий, старший воспитатель	Информация о готовности воспитателей ДОУ к введению ФГОС ДО
1.3. Участие в мониторинге образовательных потребностей родителей (законных представителей), дети которых посещают ДОУ, в условиях введения ФГОС	Сентябрь-декабрь 2014 г.	Заведующий,	Аналитическая справка об образовательных потребностях родителей детей ДОУ
1.4. Внесение изменений и дополнений в устав, локальные акты ДОУ, регламентирующие деятельность ДОУ	До мая 2015 г	Заведующий	Устав ДОУ, локальные акты
1.5. Участие в мониторинге оценки соответствия условий реализации основной образовательной программы ДОУ (далее по тексту ООП ДОУ) требованиям ФГОС ДО: - психолого-педагогических; - кадровых; - материально-технических; - финансовых; - развивающей предметно-пространственной среды	2014 г., сентябрь в течение 2016 г.	Заведующий	Проведена оценка условий реализации ООП ДОУ
1.6. Анализ стартовых условий введения ФГОС ДО в ДОУ.	Май 2014 г.	Заведующий, старший воспитатель	Аналитическая справка
1.7. Приведение структуры ООП ДОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО	Май 2014 г.	Рабочая группа	Структура ООП ДОУ приведена в соответствие с требованиями ФГОС ДО
1.8. Разработка ООП ДОУ на основе ФГОС ДО и с учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования	На момент выхода реестра ООП ДО	Рабочая группа	Разработана и утверждена ООП ДОУ на основе ФГОС ДО и с учетом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования
1.9. Изучение нормативно - правовых документов, регламентирующих деятельность ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования	По мере поступления документов	Заведующий, старший воспитатель	Знание нормативно-правовой базы
1.10. Создание и пополнение банка нормативно-правовых документов, обеспечивающих введение ФГОС ДО	По мере поступления документов	Заведующий, старший воспитатель	Банк нормативно-правовых документов, обеспечивающих введение ФГОС ДО

1.11. Разработка и утверждение Программы развития ДОУ в соответствии с ФГОС ДО	Май-август 2014 г.	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа	Программа развития ДОУ в соответствии с ФГОС ДО
2. Организационно-методическое обеспечение реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования			
2.1. Создание и организация деятельности рабочей группы ДОУ по введению ФГОС ДО	Апрель 2014 г.	Заведующий, старший воспитатель	Приказ, положение о рабочей группе, план работы группы
2.2. Организация деятельности Совета родителей как органа общественного управления ДОУ	Май -июнь 2014 г.	Заведующий, председатель Совета родителей	План работы Совета родителей
2.3. Внесение дополнений в годовой план ВОП с учетом введения ФГОС ДО	Январь 2014 г.	Старший воспитатель	Откорректированный годовой план ВОП
2.4. Проведение педагогических советов, мастер-классов, семинаров, консультаций по вопросам введения ФГОС ДО	В течение всего периода	Старший воспитатель	Повышения уровня профессиональной компетентности педагогов
2.5. Разработка программы методического сопровождения деятельности молодых педагогов (специалистов) в условиях введения ФГОС дошкольного образования.	До декабря 2014 г.	Старший воспитатель	Программа методического сопровождения деятельности молодых педагогов (специалистов) в условиях введения ФГОС ДО.
3. Кадровое обеспечение реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования			
3.1. Разработка плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогов по проблеме «Введение ФГОС дошкольного образования».	Сентябрь 2014 г., сентябрь 2015 г., сентябрь 2016 г.	Старший воспитатель	План-график
3.2. Анализ кадрового обеспечения введения ФГОС ДО	Апрель 2014 г.	Старший воспитатель	Аналитическая справка
3.3. Составление графика аттестации педагогов ДОУ	В теч.года	Старший воспитатель	График аттестации педагогов ДОУ
3.4. Проведение психологических тренингов с педагогами	В течение 2014 г.	Старший воспитатель, педагог-психолог	Повышение мотивационной готовности педагогов к инновациям
3.6. Приведение должностных инструкций работников ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО, действующими нормативными документами и методическими	Май 2015 г.	Заведующий	Должностные инструкции работников ДОУ приведены в соответствии с требованиями ФГОС ДО и

рекомендациями			квалификационными требованиями
3.7. Введение эффективного контракта с сотрудниками ДОУ	По плану	Заведующий	Эффективные контракты с сотрудниками ДОУ
3.8. Разработка и утверждение показателей эффективности деятельности педагога ДОУ.	Май 2015 г.	Заведующий, рабочая группа	Приказ на утверждение показателей эффективности деятельности педагога ДОУ
4. Финансово-экономическое обеспечение реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования			
4.1. Разработка и реализация плана финансово-хозяйственной деятельности (далее по тексту ПФХД) ДОУ (корректировка ежеквартально)	Январь-февраль ежегодно	Заведующий, главный бухгалтер	План ПФХД ДОУ
4.2. Формирование и уточнение бюджета ДОУ с учетом нормативов, обеспечивающих реализацию ФГОС ДО	До декабря 2014 г.	Заведующий, главный бухгалтер, руководители подразделений	Сформирован бюджет ДОУ с учетом требований ФГОС ДО
4.3. Изучение нормативных правовых актов, утверждающих расходы по организации присмотра и ухода за детьми, содержанию имущества, коммунальных расходов	1 раз в квартал, далее ежегодно	Заведующий, главный бухгалтер	Использование в деятельности ДОУ нормативно- правовых актов, утверждающих расходы на присмотр и уход за детьми, содержание имущества, коммунальные расходы
4.4. Исполнение муниципального задания с учетом методических рекомендаций	Ежегодно	Заведующий	Ежеквартальный отчет
4.5. Внесение изменений в Положение о материальном поощрении сотрудников об оплате труда, доплатах, надбавках, премировании	До сентября 2014 г.	Заведующий, рабочая группа	Положение о материальном поощрении сотрудников
5. Информационное обеспечение реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования			
5.1. Участие в информационно-методических совещаниях, вебинарах и др. мероприятиях различных уровней	В течение всего периода	Заведующий, старший воспитатель	Своевременное получение информации о процессе введения ФГОС ДО
5.2. Обеспечение доступа педагогов к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	В течение всего периода	Заведующий, старший воспитатель	Реализация положения об обеспечении доступа педагогов к сети интернет, создание банка полезных ссылок
5.3. Приведение структуры сайта ДОУ в соответствие с требованиями законодательства	Апрель 2014 г. и далее по	Заведующий, ответственный за	Структура сайта соответствует требованиям

	необходимости	сайт	
5.4. Размещение информации по введению ФГОС ДО на сайте ДОУ	В течение всего периода	Старший воспитатель, ответственный за сайт	Информирование общественности
5.5. Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ДО в ДОУ	Май - август ежегодно	Заведующий	Публичный отчет
5.6. Информирование родительской общественности о введении ФГОС через родительские собрания, наглядную информацию	В течение всего периода	Заведующий, старший воспитатель	Используются различные пути информирования родителей
6. Материально-техническое обеспечение реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования			
6.1. Проведение анализа соответствия материально-технической базы и развивающей предметно-пространственной среды ДОУ в соответствии с ФГОС	Май - декабрь 2014г.	Заведующий, старший воспитатель	Аналитическая справка
6.2. Обогащение развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы в соответствии с требованиями ФГОС ДО	В течение всего периода в соответствии с планом ПФХД	Заведующий, главный бухгалтер, старший воспитатель	Развивающая предметно-пространственная среда и материально-техническая база соответствует ФГОС ДО
6.3. Обеспечение ВОП необходимыми методическими пособиями и материалами	В течение всего периода	Заведующий, старший воспитатель	Библиотека научно-методической литературы пополнена материалами по вопросам введения ФГОС ДО